

Thông Báo Của Chi Nhánh Đài Trung

Sở Chấp Hành Hành Chính - Bộ Pháp Vụ

Mã số hồ sơ:

Họ tên địa chỉ của người nhận thông báo	Mã bưu chính:	Phòng	Nếu văn bản này có in mã vạch thì có thể đến cửa hàng tiện ích để nộp phí	
Mã số		Lý do		
Thời gian phải có mặt	... giờ ... phút ngày ... tháng ... năm			
Số tiền phải nộp	Số tiền gửi:	Quý năm nợ phí:		
	Lợi tức:	Biển số xe:		
	Chi phí cần thiết chấp hành:			
	Tổng cộng:			
Nơi phải có mặt	Địa chỉ: Số 16, ngõ 100, đoạn 2, đường Kiến Quốc Bắc, khu Tây, thành phố Đài Trung. Điện thoại: 04-23751335 Fax: 04-23755349	Cơ quan gửi hồ sơ	Tên gọi:	Địa chỉ:
			Điện thoại:	
Những điều cần chú ý	<p>I. Người nhận thông báo phải đến Chi nhánh chúng tôi vào thời hạn quy định để thực hiện việc nộp phí. Nếu không đến Chi nhánh chúng tôi nộp phí, thì có thể thực hiện nộp phí theo phương thức được nêu tại mặt sau Giấy thông báo này và nộp phí trước thời hạn quy định, thì không phải đến tận nơi Chi nhánh chúng tôi. Nếu có thắc mắc về lý do (như nguyên nhân, ngày tháng, quý năm v.v...), vui lòng liên hệ với Cơ quan gửi hồ sơ.</p> <p>II. Người có nghĩa vụ nộp phí nêu trên, nếu đã nộp hết vào Kho bạc Nhà nước, vui lòng đính kèm hóa đơn hoặc bản photo gửi đến Chi nhánh chúng tôi, để làm bằng chứng xóa sổ.</p> <p>III. Trường hợp phải nộp lợi tức cho số tiền phải nộp, thì lợi tức đó phải tính đến hết ngày thanh toán, xin vui lòng chú ý! (Tiêu chuẩn áp dụng lợi tức các quý năm, phải tra cứu với Cơ quan gửi hồ sơ).</p> <p>IV. Theo quy định tại Điều 25 Luật Chấp hành Hành chính: Chi phí cần thiết phải bỏ ra do cưỡng chế chấp hành, do người có nghĩa vụ gánh vác</p> <p>V. Thực hiện theo quy định tại mục 3 Điều 7 và Điều 14 Luật Chấp hành Hành chính.</p> <p>VI. Để đảm bảo quyền lợi, trường hợp đến cửa hàng tiện ích nộp phí, hãy xác nhận đã đóng dấu của hàng, và lưu giữ Giấy thông báo này 5 năm.</p> <p>VII. Người nhận thông báo nếu có các trường hợp tại mục 2 Điều 1148, mục 2 Điều 1153 Bộ luật Dân sự hoặc mục 2 Điều 1-1, mục 1 Điều 1-2 luật thực thi Chương Kế thừa – Bộ luật Dân sự về “trách nhiệm hạn định”, hãy chủ động thông báo cho Chi nhánh chúng tôi.</p>			
	Ngày	tháng	năm	
Thư ký	Thư ký	Người chấp hành hành chính		
	Dùng cho thông báo	hành chính		
Xin vui lòng cắt theo đường kẻ chấm				
Phiếu nộp phí chuyên dụng tại cửa hàng tiện ích (Uni, FamilyMart, HiLife, OK)				
		(Mã vạch 1)		
		(Mã vạch 3)	Trước ngày tháng năm, mang theo Giấy thông báo này đến cửa hàng tiện ích nộp phí, miễn thu phí thực hiện; nếu sử dụng ATM toàn quốc nộp phí, ngân hàng mạng, ATM mạng và APP ngân hàng mạng để chuyển khoản, người nộp phí phải thanh toán phí thực hiện. Mã số ngân hàng: , số tài khoản chuyển khoản vào:	
Ngày in: Ngày tháng 02 năm				
(Giấy thông báo này không có hiệu lực nếu không có đóng dấu của thư ký)				

Chi Nhánh Đài Trung Sở Chấp Hành Hành Chính Bộ Pháp Vụ

Số 16, ngõ 100, đoạn 2, đường Kiến Quốc Bắc, khu Tây, thành phố Đài Trung

Bưu điện trong nước

Giấy phép Công ty CPHH Bưu Chính Trung Hoa số 6868 / Gian Tự
Trường hợp không điền chính xác mã bưu chính, thì phải nộp đính kèm văn bản liên quan trong thư gửi, phải làm thông tin dán lên thư.

1 Mã số hồ sơ:

Phòng

Người nhận kính mến:

Khi nhận được Giấy thông báo nộp phí của Chi nhánh chúng tôi, thì có thể nộp phí theo các phương thức sau đây:

I. **Nộp phí tại cửa hàng tiện ích:** Trường hợp chưa nộp các loại phí Nhà nước, phí địa phương chưa đến 30 nghìn Đài tệ hoặc phí, phí sử dụng nhiên liệu xe hơi / xe máy, tiền phạt vi phạm luật lệ giao thông chưa đến 20 nghìn Đài tệ, có thể đem **Giấy thông báo nộp phí có in mã vạch** dưới đây, đến bốn cửa hàng tiện ích (Uni, FamilyMart, HiLife, OK) trên toàn quốc để nộp phí trong thời hạn quy định, **đồng thời yêu cầu đính kèm bản photo Giấy thông báo này cùng bản photo liên chứng nhận nộp phí gửi qua bưu điện hoặc fax cho Phòng thực hiện của Chi nhánh chúng tôi để thực hiện xóa sổ (sau khi fax, vui lòng liên hệ với Phòng thực hiện xác nhận có nhận được hay chưa), thì không cần đến tận Chi nhánh chúng tôi vào thời hạn quy định.** (Trường hợp tiền phạt vi phạm luật lệ giao thông phải tự thanh toán phí thực hiện).

II. **Nộp phí tại Bưu điện:** Trường hợp chưa nộp các loại phí chưa đến 20 nghìn Đài tệ như phí sử dụng nhiên liệu xe hơi / xe máy, tiền phạt vi phạm luật lệ giao thông, có thể đem **Giấy thông báo nộp phí có in mã vạch** dưới đây, đến Bưu điện nộp phí trong thời hạn quy định, **đồng thời yêu cầu đính kèm bản photo Giấy thông báo này cùng bản photo liên chứng nhận nộp phí gửi qua bưu điện hoặc fax cho Phòng thực hiện của Chi nhánh chúng tôi để thực hiện xóa sổ (sau khi fax, vui lòng liên hệ với Phòng thực hiện xác nhận có nhận được hay chưa), thì không cần đến tận Chi nhánh chúng tôi vào thời hạn quy định.**

III. **Mua hồi phiếu bưu điện để gửi thư:**

(I) Đến Bưu điện điền “Phiếu chuyển khoản trong nước tại bưu điện”, mua hồi phiếu bưu điện:

1. Người nhận tiền: Xin vui lòng điền “**tên gọi của Cơ quan gửi hồ sơ**”
2. Địa chỉ: Xin vui lòng điền và gửi đến “**địa chỉ của Cơ quan gửi hồ sơ**”
3. Điện thoại: Xin vui lòng điền “**điện thoại của Cơ quan gửi hồ sơ**”
4. Số tiền: Xin vui lòng điền số tiền “**tổng cộng**” của số tiền phải nộp tại mặt trước của Giấy thông báo này
5. Loại chuyển khoản: Xin vui lòng chọn đánh dấu “**hồi phiếu**”
6. Phí thực hiện cho mỗi một tờ hồi phiếu là 30 Đài tệ

(II) Mua hồi phiếu, yêu cầu gửi kèm bản chính hồi phiếu với bản photo Giấy thông báo này và gửi theo phương thức **gửi bưu điện đến tận tay người nhận tiền (Cơ quan gửi hồ sơ), đồng thời yêu cầu gửi bưu điện hoặc fax bản photo Giấy thông báo này, giấy chứng nhận mua hồi phiếu, bản photo liên thu gửi bưu điện đến tận tay của hồi phiếu gửi bưu điện đến Phòng thực hiện của Chi nhánh chúng tôi để xóa sổ (sau khi fax, vui lòng liên hệ với Phòng thực hiện xác nhận có nhận được hay chưa), thì không cần đến tận Chi nhánh chúng tôi vào thời hạn quy định.**

※ Khi mua hồi phiếu bưu điện, hãy chú ý những điều sau đây:

1. Nếu nhận được nhiều Giấy thông báo của các Cơ quan gửi hồ sơ khác nhau, hãy lập riêng các hồi phiếu lấy các Cơ quan gửi hồ sơ là người nhận tiền, gửi riêng đến các Cơ quan gửi hồ sơ, không được tự tính tổng số tiền và lập một lá hồi phiếu, nếu không, không thể xóa sổ. ◦
2. Nếu nhận được nhiều Giấy thông báo của cùng một mã số hồ sơ, quý năm chưa nộp phí và số tiền phải nộp, vui lòng nộp phí một lần là được, hoặc liên hệ qua điện thoại với Phòng thực hiện để xác nhận.

IV. **Đến Chi nhánh chúng tôi thực hiện nộp phí:** Dịch thân hoặc người đại diện mang theo Giấy thông báo này đến Chi nhánh chúng tôi thực hiện việc nộp phí, cũng có thể mang theo thẻ tín dụng để Chi nhánh chúng tôi để nộp phí.

V. **Yêu cầu bạn mau chóng áp dụng phương thức nộp phí tại mục 1 đến 3, để tiện kết thúc hồ sơ nhanh hơn, và có thể tiết kiệm thời gian quý báu của bạn.**

※ Phòng ngừa lừa đảo qua điện thoại, không hoang mang, hãy dừng, nhìn, nghe. Chi nhánh chúng tôi không thông báo để người dân sử dụng ATM chuyển khoản để nộp các loại phí.